

**Excel·lentísim Ajuntament de Sagunt**

*Edicte de l'Excel·lentísim Ajuntament de Sagunt sobre l'aprovació definitiva del Reglament de Règim Intern del Consell Escolar Municipal.*

**EDICTE**

El Ple de l'Ajuntament de Sagunt, en sessió ordinària celebra el dia vint-i-nou de març de dos mil setze, va acordar l'aprovació inicial del Reglament de Règim Intern del Consell Escolar Municipal. Tal reglament publicat en el BOP de València número 73 de data 19/04/2015, se sotmet a informació pública i audiència, durant un termini de 30 dies.

Transcorregut el termini sense la presentació de reclamacions ni suggeriments, s'entén definitivament aprovat l'acord, havent de publicar-se íntegrament el seu text en el Butlletí Oficial de la Província per a la seua entrada en vigor.

“REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL.

**PREÀMBUL**

La Constitució Espanyola, en l'article 9.2, atribueix als poders públics la responsabilitat de facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política econòmica, social i cultural.

Així mateix en l'article 27.5, estableix que els poders públics garanteixen el dret de tots a l'educació, per mitjà d'una programació general de l'ensenyança, amb la participació efectiva de tots els sectors afectats.

D'aquesta manera, la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, modificada per la Llei 27/2013, en l'article 25.2 n) estableix com a competències pròpies dels municipis, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, la participació en la vigilància del compliment de l'escolarització obligatòria i cooperar les administracions educatives corresponents en l'obtenció dels solars necessaris per a la construcció de nous centres docents en la programació de l'ensenyança i cooperar amb. La conservació, manteniment i vigilància dels edificis de titularitat local destinats a centres públics d'educació, infantil, educació primària o d'educació especial.

Igualment la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, regula en l'article 33.1.o), estableix com a competència participar en la programació de l'ensenyança i cooperació amb l'administració educativa en la creació, construcció i sosteniment dels centres docents públics, interindre en els seus òrgans de gestió i participar en la vigilància del compliment de l'escolarització obligatòria; la conservació, manteniment i vigilància dels edificis i recintes dels col·legis públics d'educació infantil, educació primària i educació especial; cooperar amb l'administració educativa en l'obtenció dels solars per a la construcció de nous col·legis públics.

El present reglament, de conformitat amb les anteriors normes, i segons el que preveu els articles 12, del Decret 111/1989, de 17 de juliol, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regulen Consells Escolars Territorials i Municipals, i l'article 10 de l'Ordre de 3 de novembre de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment per a la constitució dels Consells Escolars Municipals de la Comunitat Valenciana, en desplegament del Decret 111/1989, de 17 de juliol, del Consell de la Generalitat Valenciana, regula l'estructura i funcionament dels consells escolars municipals, de manera que desenvolupe les funcions que estableix el Decret Legislatiu de 16 de gener de 1989, del Consell de la Generalitat Valenciana.

**TÍTOL I**
**DEFINICIÓ I FUNCIONS**
**Article 1. Definició**

1. El Consell Escolar Municipal del municipi de Sagunt (en avant CEMSA) és l'òrgan col·legiat de caràcter consultiu i de participació democràtica en la programació i control de l'ensenyança no universitària per part la comunitat local de Sagunt.
2. La seua composició i forma de designació i/o elecció dels seus membres així com les seues funcions vénen determinats per la legislació de la Comunitat Autònoma Valenciana.
3. D'acord amb la Llei 4/1983, de 23 de novembre, de la Generalitat Valenciana, d'Ús i Ensenyament del Valencià, es garantirà l'ús in-

distint de les dues llengües oficials de la Comunitat en les seues sessions i documents, afavorint així la normalització lingüística.

**Article 2. Àmbit d'actuació**

L'àmbit d'actuació del CEMSA coincideix amb el terme municipal de Sagunt.

**Article 3. Seu**

La seu ordinària del CEMSA és el Departament d'Educació de l'Ajuntament de Sagunt, Tinència d'Alcaldia, c/ Progrés, 37.

**Article 4. Funcions**

Són funcions del CEMSA:

1. Les establides com consultives amb caràcter preceptiu en els assumptes i àmbit territorial que determinen els article 13 i 14 del Text refós de la Llei de Consells Escolars de la Comunitat Valenciana:
  - a) Elaboració de propostes i sol·licituds d'ubicació, construcció i renovació de centres docents i unitats escolars dins del terme municipal.
  - b) Actuacions i disposicions relatives a l'ensenyança amb incidència en matèries com ara educació especial, escolarització de marginats, activitats complementàries i extraescolars i ensenyances no reglades, així com el tractament de la compensació educativa i escolarització de la població immigrant i el control de l'absentisme escolar.
  - c) Fixació, gestió i distribució dels recursos que en matèria educativa correspon invertir als ajuntaments i aquells altres fons que discrecionalment s'inclouen en els pressupostos municipals per a accions educatives.
  - d) Constitució de patronats o instituts municipals d'educació.
  - e) Propostes de convenis i acords per a millorar la prestació del servei educatiu.
2. Demanar informació de l'administració educativa i de les autoritats locals sobre qualsevol matèria que afecte l'educació en l'àmbit municipal i, especialment, sobre el rendiment escolar.
3. Elevar informe, a iniciativa pròpia, sobre les qüestions relacionades en els apartats anteriors a l'administració competent.
4. Elaborar les seues pròpies normes de funcionament.
5. Elaborar un informe anual sobre la situació de l'educació, al terme municipal de Sagunt: escolarització, necessitats derivades de les famílies, les accions de manteniment i millora dels centres públics, etc.
6. Promoció d'activitats educatives que permeten l'adquisició de valors democràtics que afavorisquen la convivència.
7. Publicitar l'oferta educativa dels centres del municipi i orientar els sol·licitants per a facilitar l'elecció i distribució equitativa dels escolars.
8. Vetlar pel compliment de l'educació obligatòria participant en el desenvolupament d'actuacions encaminades a eliminar l'absentisme escolar.
9. Control de la utilització dels centres d'Educació Infantil i Primària, fora de l'horari escolar, i elaborar la corresponent proposta d'utilització d'aquestes instal·lacions.
10. Promoció de jornades de trobada i formació de la comunitat educativa en temes educatius.
11. Promoció d'activitats educatives proposades per la corporació municipal.

**TÍTOL II**
**COMPOSICIÓ I FORMA DE DESIGNACIÓ I/O ELECCIÓ DELS SEUS MEMBRES**
**Article 5. Composició**

Correspon al Ple de la corporació municipal, segons el que estableix la legislació vigent, determinar el nombre de membres del CEMSA, no obstant se sol·licitarà informe del Consell Escolar Municipal quan procedisca la seua renovació.

Assistiran a les sessions plenàries amb veu però sense vot:

- a) Un funcionari del Departament d'Educació com a suport a la secretària del Consell, que li correspondrà efectuar la convocatòria de les sessions en nom de la Presidència, prèvia consulta amb el secretari o secretària.
- b) Aquelles persones que per la seua competència tècnica o responsabilitat en matèria educativa puguen emetre informes.

**Article 6. Designació i/o elecció**

Quant al procediment de designació i/o elecció dels seus membres caldrà ajustar-se al que disposa la legislació vigent. No obstant en

aquells casos en què els vocals hagen de ser triats per i d'entre ells per mitjà del procediment electoral que se celebre, es constituirà la corresponent mesa electoral de la qual no formaran part aquells representants que siguen candidats en tal procés.

Una vegada designats i triats els components del CEMSA hauran de facilitar al Departament d'Educació la seua adreça, telèfon i correu electrònic.

### TÍTOL III

#### ORGANITZACIÓ, FUNCIONS I FUNCIONAMENT

##### Article 8. Organització

L'organització i funcionament del CEMSA és com segueix:

1. La Presidència, l'exerceix l'alcalde o persona en qui delegue,
2. La Vicepresidència, la nomena la presidència d'entre els membres del consell.
3. El Consell comptarà amb un secretari o secretària, triat d'entre els seus membres, així com un suplent en cas d'absència d'aquest.
4. Comissió Permanent, sense poder de decisió.

##### Article 9. Funcions

###### 1. Presidència:

- a) Exercir la representació del Consell.
- b) Presidir i coordinar l'actuació del CEMSA.
- c) Establir l'ordre del dia, tenint en compte, si és el cas, les peticions d'altres membres formulades amb prou antelació, convocar i moderar les sessions del Ple i suspendre'l per causes justificades.
- d) Vetlar per l'execució dels acords i compliment de les lleis.
- e) Visar les actes i autoritzar amb la seua firma les actes i certificacions dels acords adoptats pels òrgans col·legiats.
- f) Dirimir els empats per mitjà del vot de qualitat.
- g) Nomenar el vicepresident, d'entre els membres del Consell.
- h) Convocar les sessions del ple del consell i de les seues comissions, les dites convocatòries es realitzaran per mitjà de procediments electrònics.
- i) Presidir la Comissió Permanent i qualssevol de les comissions que es constituïsquen.
- j) Qualsevol altres que se li pogueren atribuir.

###### 2. Vicepresident

Substituirà el president en casos de vacant, absència, malaltia o una altra causa legal i, si no n'hi ha, serà substituït pel membre de l'òrgan col·legiat de més antiguitat i edat, per aquest ordre, d'entre els seus components i realitzarà les funcions del president.

###### 3. Secretari

- a) Alçar acta de les reunions.
- b) Vetlar pel compliment del que estableix el Reglament del Consell així com de la resta de la normativa aplicable.
- c) Expedir les certificacions que se sol·liciten sobre els acords, amb el vistiplau de la Presidència.
- d) Fer constar els acords adoptats, així com la seua notificació en forma.
- e) Assistència tecnicoadministrativa que el CEMSA requerisca, realitzant quantes altres funcions li siguen inherents.

###### 4. Ple:

Les funcions establides en el Títol I, article 4.

###### 5. Comissió Permanent

Presidida pel president i integrada per representants dels distints sectors. Seran les seues funcions:

- a) Assessorament a la Presidència.
- b) Elaboració d'informes i propostes per a ser aprovades pel Ple.
- c) Tractar temes d'escolarització quan no estiguen en vigor les comissions d'escolarització creades com a conseqüència dels processos d'escolarització.

##### Article 10. Correspon als membres del Consell:

- a) Rebre amb antelació mínima de quaranta-vuit hores la convocatòria contenint l'ordre del dia que estarà a disposició dels membres en el mateix termini.
- b) Participar en els debats de les sessions.
- c) Exercir el seu dret al vot i formular el seu vot particular, així com expressar el sentit del seu vot i els motius que ho justifiquen.

##### Article 11. Funcionament

El CEMSA funcionarà a través del Ple i Comissió Permanent.

El Ple es reunirà com a mínim quatre vegades a l'any i sempre que ho sol·licite un terç dels components, té la condició d'òrgan deliberant amb caràcter decisor i es constitueix com la instància de màxima decisió del CEMSA, en aquelles funcions que siguen de la seua competència.

Les sessions plenàries són ordinàries i extraordinàries, que a més poden ser urgents.

1. Sessions ordinàries. Se realitzaran, almenys, quatre vegades a l'any amb caràcter preceptiu.
2. Se realitzaran sessions extraordinàries quan ho decidisca la Presidència i quan ho sol·licite almenys la tercera part dels seus membres sense que es puguin sol·licitar més de tres a l'any. La realització de la sessió no podrà demorar-se més de deu dies hàbils des que se sol·licite, i no podrà incorporar-se l'assumpte a l'ordre del dia d'un Ple ordinari o d'un altre d'extraordinari amb més assumptes si no l'autoritza expressament el sol·licitant de la convocatòria.

Si el president no convoca el Ple extraordinari sol·licitat dins del termini assenyalat, quedarà automàticament convocat per al dia hàbil següent al de finalització del termini, a les 18.00 hores, la qual cosa haurà de notificar el secretari del Consell a tots els membres l'endemà de la finalització del termini esmentat anteriorment.

En absència del president, o de qui legalment haja de substituir-lo, el Ple quedarà vàlidament constituït sempre que hi haja quòrum d'un terç del nombre dels seus membres, en aquest cas ha de ser presidit pel membre del Consell de més edat.

3. Les sessions plenàries han de convocar-se, almenys, amb dos dies hàbils d'antelació, excepte les extraordinàries que ho hagen sigut amb caràcter urgent, la convocatòria de les quals amb aquest caràcter haurà de ser ratificada pel Ple. La documentació íntegra dels assumptes inclosos en l'ordre del dia, que ha de servir de base al debat, figurarà a disposició dels membres del Consell, des del dia de la convocatòria, al Departament d'Educació.

4. No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure inclòs en l'ordre del dia, llevat que estiguen presents tots els membres del Consell i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

5. Els acords seran adoptats per majoria de vots. El vot pot emetre's en sentit afirmatiu o negatiu, de manera que els membres del Consell podran abstenir-se de votar. L'absència d'un o diversos membres, una vegada iniciada la deliberació d'un assumpte equival, a efectes de la votació corresponent, a l'abstenció.

6. Les sessions del consell seran públiques, podrà intervenir el públic en les sessions ordinàries una vegada finalitze el tractament de cada un dels punts inclosos en l'ordre del dia i en el punt de pres i preguntes.

7. La no assistència injustificada a les sessions plenàries del Consell Escolar, al llarg d'un curs escolar, s'informarà de l'organització per la qual va ser designat.

##### Article 12. Comissions de treball

Es podran establir comissions de treball puntuals quan els assumptes a tractar així ho requerisquen.

##### Article 13. Celebració de sessions

Per a la vàlida constitució del CEMSA, a l'efecte de la celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requereix la presència del president i secretari, si és el cas, dels que els substituïsquen i la meitat almenys dels seus membres.

Si no hi ha quòrum, l'òrgan quedarà vàlidament constituït, en segona convocatòria, mitja hora després.

##### Article 14. Adopció d'acords

El Ple del Consell, com a regla general, adoptarà els seus acords per majoria simple dels membres presents. Hi ha majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius.

##### Article 15. Comissions de treball

El règim de sessions de les comissions de treball o ponències serà fixat per acord dels membres de la comissió, es procurarà establir un horari que en possibilita l'assistència.

**TÍTOL IV****PÈRDUA DE LA CONDICIÓN DE CONSELLER****Article 16**

El membres del consell perdran la seua condició per les causes següents:

- a) Finalització del seu mandat.
- b) Quan deixen de concórrer els requisits que van determinar la seua elecció o designació. Aquests últims, a més, podran cessar abans del final del seu mandat si se'ls revoca la designació per l'òrgan o entitat que se la va concedir, aquesta s'extingisca o perda el caràcter representatiu en la virtut del qual va exercir aquella facultat.
- c) Quan es tracte de representants de l'administració educativa, per cessament disposat per la Direcció Territorial d'Educació.
- d) Renúncia. Perquè la dimissió d'un conseller produísca efectes ha de ser presentada davant de l'òrgan o entitat que el va designar o va triar i comunicada a l'Ajuntament, a fi que aprobe el cessament preceptiu, si concorren tots els requisits legals, i inicié el procediment per al nomenament del substitut.
- e) Ser condemnats per sentència ferma a la pena d'inhabilitació per a càrrec públic.
- f) Incapacitat permanent, absoluta o defunció.
- g) Acord motivat de l'organització o associació que va efectuar la designació.

**DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

Per al que no preveu el present Reglament, s'aplicarà:

- El Decret Legislatiu de 16 de gener de 1989, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova del Text Refós de la Llei de Consells Escolars de la Comunitat Valenciana, que regulen els consells escolars territorials i municipals.
- El Decret 111/1989, de 17 de juliol, del Consell de la Generalitat Valenciana.
- L'Ordre de 3 de novembre de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment per a la constitució dels consells escolars municipals de la Comunitat Valenciana;
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i la resta de normativa aplicable.

**DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**

Els integrants actuals del Consell Escolar Municipal, així com la secretària, les comissions i els seus coordinadors romandran inalterables fins a l'aprovació definitiva i entrada en vigor del present Reglament i fins que es duguen a terme les eleccions per a la seua renovació.

Fins a l'entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, prevista per al 2 d'octubre de 2016, es continuarà aplicant la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

**DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Es deroga el Reglament aprovat pel Ple de data 6 de febrer de 1986.

**DISPOSICIÓ FINAL**

El present Reglament entrarà en vigor després de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb el que estableix l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local".

Contra l'esmentat acord, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, davant de la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptats des del següent al de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província. Sense perjudi que se puga exercitar qualsevol altre recurs o acció que s'estime procedent.

Sagunt, 6 de juny de 2016.—L'alcalde, Francesc Fernández i Carrasco.